Къэбэрдей-Балъкъэр
республикэм
Аруан куейм и щIыпIэ
администрацэ шIэныгъэмкIэ
муниципальнэ кIэзонэ
IуэхушIапIэ
Аруан къуажэм и «Курыт
еджапIэ»

Къабарты- Малкъар
Республиканы
Аруан районну
Битеубилимли
Муниципал казна
учрежденияcы
Аруан элни " Орта
Битеубилимли Школу"

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с.п. Урвань
Урванского муниципального района КБР

361308, КБР, Урванский муниципальный район, с.п. Урвань, ул. Школьная, 28
Телефон: 886635-75-4-12
Факс: 886635-75-4-12
misostei9@yandex.ru

«31» августа 2024г. № 51-32- ОД

ПРИКАЗ

Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 года № 181-ФЗ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности Бахова Заура Борисовича, инженера по охране труда и технике безопасности.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдения правил техники безопасности по школе в составе:
   1) Кардановой И.Х. – директора школы,
   2) Беждугова А.Б. – зам.директора поАХЧ,
   3) Бавоковой Ф.Х. – председателя ПК;
   4) Вармаховой О.Х. –инструктора по труду;
   5) Хацуковой М.А. - заместителя директора по УВР.

   2.1.Комиссии по охране труда и соблюдении правил техники безопасности:
   - разработать совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
   - разработать проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.
3. Утвердить План мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4. Возложить ответственность на инструктора по труду Вармаховой О.Х. за:
   - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
   - обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
   - организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
   - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по технике безопасности и его регистрацию в журнале;
   - проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов (изымать все то, что не предусмотрено типовыми перечнями);
   - приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
   - ведение «Журнала инструктажа безопасности труда на рабочем месте» (зам. директора по УВР – Хацуковой М.А.).
5. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Закаевой Л.А. за:
   - организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда, производительного труда в соответствии с номами и правилами охраны труда;
   - контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в ОУ или при выполнении обучающимися работ вне школы;
   - организацию с учащимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий;
   - контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда пожарной безопасности в учреждении или выполнении обучающимися работ вне учреждения;
   - контроль за ведением «Журнала инструктажа обучающимися по охране и безопасности труда» при организации общественно-полезного производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

6) Возложить ответственность на Бездугова А.Б. – зам.директора поАХЧ,
   - обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
   - обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
   - организацию соблюдения требований пожарной безопасности исправность средств пожаротушения;
   - обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений школы;

- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности;
- организацию проведения измерений сопротивления изоляции электропроводки, заземляющих устройств (1 раз в три года);
- организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;
- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», а также периодические текущие инструктажи с записью в «Журнал регистрации инструктажа по
- безопасности труда на рабочем месте»;
- наличие 4 группы допуска по электробезопасности.

6. Возложить ответственность на зам. директора по УВР в начальной школе Доловой Римме на учителей физической культуре Нагоева В.Х., Шкахова Ж.А., Хапачеву Ф.Х., и учителей начальных классов, проводящих уроки физической культуры в своих классах Шогеновой А.Х.., Кармовой О.К. и Устовой О.Х. за:
   - безопасное проведение образовательного процесса;
   - организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
   - контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты;
   - доведение до сведения руководителя обо всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т.п.);
   - несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.
7. Возложить ответственность на Бахова З.Б. за:
   - обеспечение соблюдения обучающимися правил безопасности во время образовательного процесса;
   - участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся и работников школы;
   - разработку плана ГО школы, проведение занятий и объектных учений в соответствии с требованиями;
   - обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
   - проведение инструктажей и консультаций с работниками и обучающимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
   - выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися, сотрудниками;
   - ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися», происшедшими на уроках.

8. Вменить в обязанность директору школы:
   - оформление приема на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
   - контролирование своевременного проведения диспансеризации обучающихся, работников;
   - обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожнадзора;
   - немедленное сообщение о групповом, тяжелом случае вышестоящим организациям, родителям, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай.
9. Поручить:
   - заместителю директора по УВРХацуковой М.А.– ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися»;
   - Бахову З.Б.. – ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;
   - Беждугова А.Б. – зам.директора по АХЧ ведение «Журнала учета присвоения группы I по электробезопасности не электротехническому персоналу».
10. Все педагогические работники школы несут личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников согласно своим должностным инструкциям и должностным обязанностям по охране труда.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора _____ И.Х.Карданова

С приказом ознакомлены:

Беждугов А.Б